

Cómo usar esta plantilla: reemplaza todo el texto en azul y entre corchetes [] con los datos de tu caso. Revisa la cláusula PRIMERA con especial cuidado: ahí va el cambio específico que estás formalizando. No olvides la cláusula SEGUNDA (vigencia del resto del contrato) — es la que más se olvida y la que más problemas legales genera si se omite.

ADENDA N.º [N.º] AL CONTRATO DE [TIPO DE CONTRATO] DE FECHA [FECHA DEL CONTRATO ORIGINAL]

Conste por el presente documento la adenda que celebran:

[NOMBRE DE LA PARTE 1], identificado con [RUC / RFC / NIT / DNI N.º], con domicilio en [DIRECCIÓN], debidamente representado por [NOMBRE DEL REPRESENTANTE], en adelante “LA PRIMERA PARTE”; y

[NOMBRE DE LA PARTE 2], identificado con [RUC / RFC / NIT / DNI N.º], con domicilio en [DIRECCIÓN], debidamente representado por [NOMBRE DEL REPRESENTANTE], en adelante “LA SEGUNDA PARTE”.

Ambas partes, en adelante denominadas conjuntamente “LAS PARTES”, celebran la presente adenda al Contrato de [TIPO DE CONTRATO] de fecha [FECHA DEL CONTRATO ORIGINAL] (en adelante, “EL CONTRATO”), en los términos siguientes:

CONSIDERANDO:

Que, con fecha [FECHA], LAS PARTES suscribieron EL CONTRATO, mediante el cual [BREVE DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO].

Que, LAS PARTES han acordado modificar [CLÁUSULA(S) A MODIFICAR] de EL CONTRATO, conforme a los términos que se detallan a continuación.

Por lo expuesto, LAS PARTES acuerdan lo siguiente:

PRIMERA. MODIFICACIÓN:

Se modifica la Cláusula [N.º] de EL CONTRATO, la cual queda redactada de la siguiente manera:

[NUEVO TEXTO DE LA CLÁUSULA MODIFICADA]

SEGUNDA. VIGENCIA DEL RESTO DEL CONTRATO

En todo lo no modificado expresamente por la presente adenda, EL CONTRATO mantiene su plena vigencia y validez en los términos originalmente pactados por LAS PARTES.

TERCERA. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

La presente modificación entra en vigencia a partir del [FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA].

En señal de conformidad, las partes suscriben la presente adenda en [N.º DE EJEMPLARES] ejemplares de igual tenor, en la ciudad de [CIUDAD], a los [DÍA] días del mes de [MES] de [AÑO].

LA PRIMERA PARTE
Nombre: [NOMBRE]
Cargo: [CARGO]

LA SEGUNDA PARTE
Nombre: [NOMBRE]
Cargo: [CARGO]